

Vlaams platform voor Europese programma's: Mandaat

TITEL 1 – Opdracht

Artikel 1. Het Vlaams platform voor Europese programma's, of kortweg "Vlaams EU-Platform" (hierna afgekort tot "VEP"), is een partnerschap tussen overheids- en andere actoren in Vlaanderen op het gebied van Economie, Wetenschap en Innovatie (hierna afgekort tot "EWI").

Art. 2. Doelstellingen

- 1) Op gecoördineerde en gebalanceerde manier het **behartigen van de belangen** van Vlaamse overheids- en andere actoren die (willen) participeren in Europese EWI-gerelateerde subsidieprogramma's en ondersteunende initiatieven;
- 2) Op structurele en transparante manier Vlaamse overheids- en andere actoren **betrekken bij** de ontwikkeling en uitvoering van Europees EWI-beleid;
- 3) Op een informele manier de wederzijdse **kennismaking en netwerking** tussen (vertegenwoordig(st)ers van) Vlaamse overheids- en andere actoren actief rond Europees EWI-beleid bevorderen.

Art. 3. Taakstelling

Het VEP werkt op basis van **wederzijds vertrouwen en respect**. De leden van het VEP engageren zich tot het onderling tijdig uitwisselen van relevante informatie, in zoverre die niet gebonden is aan vertrouwelijkheidsrestricties. Overleg en inzet gebeurt in een **open en constructief-kritische geest**. De leden dragen zo bij tot een succesvolle uitvoering van onderstaande taken die de doelstellingen operationaliseren:

- 1) Het optimaal samenwerken met en organiseren van dienstverlening aan belanghebbenden op basis van duidelijke en transparante afspraken tussen de betrokken actoren;
- 2) Het realiseren van wederzijdse informatie(ver)delingsprocessen voor zowel snelle, korte updates of reacties als diepgaande discussies en reflecties;
- 3) Het onderhouden van goede contacten met vertegenwoordig(st)ers (vooral uit Vlaanderen) van de voornaamste EWI-relevante kanalen, beheersstructuren, instellingen op Europees niveau, en van (een selectie van) Europese lidstaten en landen geassocieerd met de Europese programma's in het EWI-domein;
- 4) Het proactief opvolgen van ontwikkelingen in het Europese EWI-beleid (o.a. via de Permanente Vertegenwoordiging van België bij de Europese Unie en de intraBelgische overlegstructuren);
- 5) Het ontwikkelen van initiatieven binnen de eigen organisatie als gevolg van en ter uitvoering of ondersteuning van afspraken gemaakt binnen het VEP;
- 6) Het verzorgen van bijdragen resulterend in Vlaamse reflectieteksten, (in)formele standpunten over en prioriteitstelling in het Europese EWI-beleid al dan niet via de Belgische structuren;
- 7) Het actief deelnemen in allerlei (in)formele gremia of bijwonen van samenkomsten op Europees niveau (in het bijzonder deze verbonden aan de Europese Commissie en de Europese Raad) als vertegenwoordiger van België dan wel Vlaanderen;
- 8) Het opvolgen en periodiek analyseren van de Vlaamse deelname aan de Europese EWI-gerelateerde subsidieprogramma's en initiatieven;
- 9) Het stimuleren van netwerkbevorderende activiteiten of organisatiewijzes ten behoeve van de leden van het VEP;
- 10) Het bijdragen tot occasionele VEP-publieksevenementen, maken van informatief materiaal over het VEP en het VEP bekendmaken bij derden;
- 11) Het continu streven naar en reflecteren over een optimale verwezenlijking van de doelstellingen.

Art. 4. Structuur

Het VEP wordt aangestuurd door een stuurgroep. De stuurgroep staat in voor het bepalen van de algemene strategie van het VEP, de organisatie, planning en legitimatie van de werkzaamheden (onder de vorm van een werkplan). De eigenlijke werkzaamheden worden uitgevoerd door werkgroepen die op regelmatige wijze bijeenkomen. Daarnaast kunnen verzendgroepen worden opgezet rond thema's waarvoor het gebruik van e-mail als communicatiekanaal volstaat.

TITEL 2 – Stuurgroep

Art. 5. De Stuurgroep EU-Platform (hierna afgekort tot “SEP”), bestaat uit de leidinggevende (of een voorgedragen vertegenwoordig(st)er) van:

- Het Departement Economie, Wetenschap en Innovatie (EWI);
- Het Agentschap Innoveren & Ondernemen (VLAIO);
- Het Fonds Wetenschappelijk Onderzoek – Vlaanderen (FWO);
- Het Departement Kanselarij en Buitenlandse Zaken KBUZA;
- Het Vlaams Agentschap voor Internationaal Ondernemen – Flanders Investment & Trade (FIT);
- Een Strategisch Onderzoekscentrum (SOC) voor de Vlaamse SOCs;
- De Vlaamse Interuniversitaire Raad (VLIR) voor de Vlaamse universiteiten;
- De Vlaamse Hogescholenraad (VLHORA) voor de Vlaamse hogescholen;
- Het Vlaams-Europees Verbindingsagentschap (VLEVA);
- Voka, Agoria en UNIZO voor het Vlaamse bedrijfsleven;
- De vereniging Belgian industrial Research and Development (BiR&D) voor onderzoeksintensieve bedrijven in Vlaanderen;
- De Verenigde Verenigingen voor het Vlaamse non-profit middenveld.

Tevens nemen deel aan de SEP als permanent expert (met enkel raadgevende stem):

- Een vertegenwoordig(st)er van de Vlaamse Adviesraad voor Innoveren en Ondernemen (VARIO);
- Een vertegenwoordig(st)er van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen (SERV);
- De Vlaamse raadgever/raadgeefster Industrie, Onderzoek en Staatssteun van de Algemene Afvaardiging van de Vlaamse Regering bij de Permanente Vertegenwoordiging van België bij de Europese Unie;
- De vertegenwoordig(st)er van het Departement EWI bij de Belgische CIS/CFS-overlegstructuur.

Art. 6. De SEP wordt voorgezeten door de secretaris-generaal van het Departement EWI.

Art. 7. De SEP komt minstens vijfmaal per jaar samen en verder indien de nood zich voordoet. Beslissingen worden genomen bij consensus. In functie van behoeften en opportuniteiten nodigt de voorzitter sprekers uit.

Art. 8. Het Departement EWI bezorgt alle documenten met betrekking tot de SEP aan de functioneel bevoegde minister(s). Een medewerk(st)er van de minister kan de vergaderingen van de SEP als permanent expert bijwonen.

Art. 9. De SEP initieert periodiek (maar minstens om de vijf jaar) een doorlichting van de werking van het VEP, bepaalt de diepgang (gaande van een tevredenheidsanalyse tot een uitvoerige evaluatie) ervan en stuurt (ook tussentijds) de werking bij waar nodig.

Art. 10. De SEP stemt in met de oprichting van nieuwe en de stopzetting van bestaande groepen, en bepaalt hun aard (werk- of verzendgroep, permanent of tijdelijk).

Art. 11. De SEP keurt het mandaat van het VEP goed en kan het wijzigen.

TITEL 3 – Werking

Art. 12. Werk- en verzendgroepen van het VEP hebben een eigen, onderscheidende invalshoek, deeldoelstelling of taakstelling. De werkgroepen informeren de SEP over hun activiteiten en rapporteren aan de SEP over die aangelegenheden die door de SEP moeten worden besproken en/of die van de SEP een beslissing vergen.

Art. 13. Binnen het VEP zijn momenteel de hiernavolgende werkgroepen actief:

- 1) *Werkgroep ter coördinatie en beleidsvoorbereiding i.v.m. Communautaire initiatieven voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie (O&O&I) en voor economie, ondernemerschap en concurrentievermogen.*

Deze werkgroep staat in voor de coördinatie van de (Vlaamse) beleidsvoorbereiding voor en de ondersteuning van de Vlaamse deelname aan de Europese programma-werking. De focus ligt op programma's en initiatieven die grotendeels met Europees budget worden gefinancierd, o.a. (en vooral) Horizon Europe, COSME en ESIF.

- 2) *Werkgroep ter coördinatie en voorbereiding van intra- en extra-Europese internationale samenwerkingsinitiatieven van de EU-lidstaten voor O&O&I.*

Deze werkgroep volgt Europese initiatieven op die beleidsmatige input van Vlaanderen vereisen, (bv. gender, mobiliteit, EURAXESS, open science, etc.) al dan niet in het kader van de Europese Onderzoeksruimte. Tevens gaat deze werkgroep over de extra-EU internationale samenwerkingsverbanden in Europees en Vlaams (Belgisch) bilateraal verband (voornamelijk via de SFIC en de CIS-overleggroep INTER).

Daarnaast focust deze werkgroep op de allocatie van Vlaams budget in Europese samenwerkingsverbanden. Het gaat daarbij om programma's en initiatieven die voornamelijk met financiering vanwege de lidstaten werken (JPIs, ERA-NETten (Co-Fund), Horizon Europe partnerschappen, Artikel 185- en Artikel 187-initiatieven, EIT-KICs, IP-CEIs, COST, RIS3, EUREKA, etc.).

- ➔ Bij wijze van experiment worden beide werkgroepen tijdelijk samengevoegd tot "*Werkgroep ter coördinatie en beleidsvoorbereiding i.v.m. de Europese initiatieven en extra-Europese internationale samenwerkingsinitiatieven voor O&O&I, ondernemerschap en concurrentievermogen*" (afgekort tot "*WG (extra-)Europese Initiatieven*").

- 3) *Werkgroep Infrastructuur (afgekort tot "WG Infrastructuur").*

Deze werkgroep focust op initiatieven in het kader van het ESFRI-Forum (o.a. de ESFRI roadmap) en andere Europese en internationale initiatieven en tendensen inzake onderzoeksinfrastructuren (o.a. het programmaonderdeel "Europese Onderzoeksinfrastructuren" van Horizon Europe, en de rol van ESFRI in de EOSC).

- 4) *Werkgroep Kennisveiligheid (afgekort tot "WG Kennisveiligheid").*

Deze werkgroep analyseert de situatie in Vlaanderen rond mogelijke risico's van ongeoorloofde kennistransfer naar en beïnvloeding door buitenlandse actoren, en zal waar nodig maatregelen en initiatieven voorstellen om internationale samenwerking te blijven ondersteunen in een open geest maar op een "veilige" manier.

- 5) *Werkgroep Digitalisering (afgekort tot "WG Digitalisering").*

Deze werkgroep richt zich op het beleid rond de ondersteuning en versnelling van de digitale transformatie van de Europese economie, industrie en maatschappij. In het bijzonder besteedt de werkgroep aandacht o.a. aan het Digitising European Industry

Initiative, het Digital Europe Programme (DEP) en de ermee verband houdende beleidsplannen rond digitalisering (m.i.v. o.a. artificiële intelligentie, cybersecurity, industrie 4.0, en high performance computing).

Art. 14. Binnen het VEP zijn momenteel de hiernavolgende verzendgroepen actief:

- 1) *Verzendlijst Open Science en Innovatie.*
Deze verzendgroep volgt de Europese initiatieven op met betrekking tot Open Science en Innovatie, o.a. als prioriteit binnen de ERA-roadmap en als werkdomein van de gelijknamige ERAC Standing Working Group on Open Science and Innovation.
- 2) *Verzendlijsten per Horizon programmacomité.*
Voor elk programmacomité van Horizon Europe (12) fungeert een aparte verzendgroep als snel communicatiekanaal. Voor het strategisch comité wordt de reguliere contactlijst van WG (extra-)Europese Initiatieven gebruikt.
- 3) *Verzendlijsten per Horizon missie.*
Voor elke Horizon Europe missie (5) fungeert een aparte verzendgroep als snel communicatiekanaal.
- 4) *Verzendlijsten per Horizon partnerschap.*
Voor elk Horizon Europe partnerschap fungeert een aparte verzendgroep als snel communicatiekanaal.
- 5) *Verzendlijst Industriebeleid.*
Deze verzendgroep heeft als doel informatie door te spelen rond het Europese industriebeleid, nieuwe initiatieven zoals nieuwe IPCEIs.

TITEL 4 – Lidmaatschap

Art. 15. Lidmaatschap staat open voor Vlaamse organisaties die deelnemen aan Europese EWI-gerelateerde programma's en initiatieven en/of betrokken zijn bij EWI-gerelateerd beleid. Een lijst van de leden (niet de individuele vertegenwoordig(st)ers) wordt bij de tijd gehouden door het Departement EWI en wordt ook publiekelijk beschikbaar gesteld (o.a. via de website van het VEP) – zie annex 1.

Door toetreding tot het VEP verklaart elk lid zich bereid om de doelstellingen (cf. art. 2) na te streven en bij te dragen tot de uitvoering van de taakstelling (cf. art. 3). Elk lid onderschrijft dit mandaat en andere protocollen afgesloten in de schoot van het VEP (zie annex 2).

Vertegenwoordig(st)ers van leden van het VEP (voor alle (types van) groepen) zijn daartoe **expliciet gemandateerd** vanuit hun organisatie of achterban, vertolken, zeker wanneer op voorhand gevraagd, het **standpunt** van hun organisatie of achterban tijdens vergaderingen of bij schriftelijke/digitale procedures, en fungeren als **doorgeefluik** van informatie van en naar hun organisatie of achterban. Vertegenwoordig(st)ers in werkgroepen houden – indien van toepassing – hun vertegenwoordig(st)er in de SEP op de hoogte en vice versa.

Een vertegenwoordig(st)er kan zich laten vervangen door een vaste plaatsvervang(st)er. Bij wijze van uitzondering kunnen alle Vlaamse hogescholen samen twee vertegenwoordig(st)ers en twee vaste plaatsvervang(st)ers aanduiden.

Art. 16. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen koepelorganisaties en individuele organisaties. Koepelorganisaties kunnen in naam van hun achterban optreden als volwaardige vertegenwoordig(st)ers indien hun achterban anders niet vertegenwoordigd is in een werkgroep of verzendgroep. In het andere geval treden ze op als waarnemer (cf. art. 18). Individuele

organisaties kunnen deelnemen aan werkgroepen of verzendgroepen. Bij wijze van uitzondering kan een individuele organisatie deelnemen aan de SEP als vertegenwoordiger van de categorie van soortgelijke organisaties indien er geen koepelorganisatie bestaat voor die categorie of indien de individuele organisatie een hoge relevantie heeft bij de voorbereiding en uitvoering van het EWI-overheidsbeleid.

Art. 17. Een aanvraag tot deelname aan de SEP wordt gericht aan de voorzitter. De SEP (zie art. 5) beslist bij consensus over toetreding van nieuwe leden tot de SEP.

Art. 18. In functie van de specifieke doelstelling en inhoudelijke werking van een werkgroep kan een voorzitter organisaties of individuen uitnodigen om deel te nemen als waarnemer, eenmalige of permanente expert(e) aan de activiteiten van een werkgroep. Hij/zij brengt de voorzitter van de SEP hiervan op de hoogte ingeval van permanente experten. Waarnemers hebben geen spreekrecht. Expert(en) hebben een raadgevende stem en kunnen bijgevolg geen standpunten vertolken in naam van leden van het VEP ingeval een expert behoort tot een organisatie die lid is van het VEP. Een vertegenwoordig(st)er (en vaste plaatsvervang(st)er) van NCP Flanders wordt uitgenodigd als permanente expert(e) bij WG (extra-)Europese Initiatieven en WG Digitalisering.

TITEL 5 – Praktische organisatie

Art. 19. De werkgroepen worden voorgezeten door een medewerker van het Departement EWI dat ook het secretariaat van alle groepen van het VEP verzorgt. Het secretariaat staat in voor efficiënte communicatie- en opslagplatformen. De voorzitter vertegenwoordigt het Departement EWI. Andere deelnemers vanuit het Departement EWI treden op als expert of waarnemer. Verslagen van de werkgroepen worden overgemaakt aan de secretaris van de SEP.

Art. 20. Elk lid (via de vertegenwoordig(st)er, plaatsvervang(st)er, waarnemer, of eventueel permanente expert(e)) van de SEP en werkgroepen wordt opgenomen in de verzendlijst van de groep en krijgt toegang tot het communicatie- en opslagplatform van betreffende werkgroep. Dit geldt dit ook voor de waarnemer uit elke Vlaamse hogeschool.

Art. 21. De werkgroepen komen samen naargelang de noodzaak (maar minstens drie keer per jaar) en worden samengeroepen door de voorzitter. Op vraag van minstens 1/3 van de leden kan een werkgroep worden samengeroepen. Vergaderingen kunnen zowel fysiek als digitaal of als een combinatie van beide worden georganiseerd naar gelang de voorkeur van de leden en de praktische omstandigheden en/of technische infrastructuur toelaten.

Art. 22. Aan fysieke vergaderingen nemen de leden deel zoals bepaald in art. 15 en art. 16. Aan digitale en gecombineerde vergaderingen mogen daarenboven ook de plaatsvervangers deelnemen als waarnemer, evenals bij wijze van uitzondering een waarnemer van elke hogeschool.

Art. 23. Op vraag van minstens 1/3 van de werkgroepleden kan de voorzitter van een werkgroep een punt ter bespreking/beslissing voorleggen aan de SEP.

Art. 24. De voorzitters van de stuur- en werkgroepen stellen een agendavoorstel op en bezorgen dit aan de leden minstens vijf werkdagen voor de vergadering. De leden kunnen voorstellen voor agendapunten aan de voorzitter bezorgen tot twee werkdagen voor de vergaderdatum. De agenda wordt aan het begin van elke vergadering goedgekeurd door de vertegenwoordigers. Documenten met betrekking tot de agenda worden, indien mogelijk, ten laatste vijf werkdagen voor de vergadering aan de leden bezorgd.

Art. 25. Een gedetailleerd verslag van elke vergadering wordt door het secretariaat opgemaakt en ter goedkeuring voorgelegd aan de stuur- of werkgroepleden binnen de tien werkdagen na

de vergadering. Een besluitenlijst en actielijst worden zo snel mogelijk na de vergadering rondgestuurd.

Art. 26. Afwezigheden en vervangingen worden vóór de vergadering gecommuniceerd naar het secretariaat van de betreffende groep.

Art. 27. In functie van behoeften en opportuniteiten nodigt de voorzitter experten, sprekers of waarnemers uit.

Art. 28. Een groep kan in consensus besluiten om bijkomende, eigen werkingsmodaliteiten toe te passen en zolang deze niet ingaan tegen de letter en geest van dit mandaat.

Annex 1 – VEP-leden (d.d. 19/05/2021)

- Individuele organisaties (niet elke organisatie neemt aan alle groepen deel):
 - o Het Departement Economie, Wetenschap en Innovatie (EWI);
 - o Het Agentschap Innoveren & Ondernemen (VLAIO);
 - o Het Fonds Wetenschappelijk Onderzoek – Vlaanderen (FWO);
 - o Het Departement Kanselarij en Buitenlandse Zaken (KBUZA);
 - o Het Departement Mobiliteit en Openbare Werken (MOW);
 - o Het Departement Omgeving (OMG);
 - o Het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin (WVG) / Zorg&Gezondheid;
 - o Het Departement Werk en Sociale Economie (WSE);
 - o Het Departement Landbouw en Visserij (LV);
 - o Het Departement Onderwijs en Vorming (OND);
 - o Het Departement Cultuur, Jeugd en Media (CJM);
 - o Het Agentschap Flanders Investment & Trade (FIT);
 - o Het Agentschap Onroerend Erfgoed;
 - o De Vlaamse Adviesraad voor Innoveren & Ondernemen (VARIO);
 - o Het Instituut voor Landbouw-, Visserij- en Voedingsonderzoek (ILVO);
 - o Het Instituut voor Natuur- en Bosonderzoek (INBO);
 - o Het Vlaams Instituut voor de zee (VLIZ);
 - o De Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij (OVAM);
 - o De Vlaamse Radio- en Televisieomroeporganisatie (VRT);
 - o De Vlaamse universiteiten: KU Leuven, UGent, VUB, UHasselt, en UAntwerpen;
 - o De Vlaamse strategische onderzoekscentra: imec, Vito, VIB en Flanders Make;
 - o De Vlaamse hogescholen;
 - o Sirris;
 - o Siemens;
 - o Barco;
 - o Nokia;
 - o NXP;
 - o ITS;
 - o POM Limburg;
 - o Stad Gent;
 - o Cultuurconnect;
 - o Het Kenniscentrum Data & Maatschappij;
 - o Green Energy Park;
 - o The Beacon;
 - o Tomorrowlab;
 - o Mediawijs;
 - o Meemoo;
 - o Child Focus.
- Koepelorganisaties:
 - o De Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen (SERV);
 - o De Vlaamse Interuniversitaire Raad (VLIR);
 - o De Vlaamse Hogescholenraad (VLHORA);
 - o Het Vlaams-Europees verbindingsagentschap (VLEVA);
 - o De Vereniging van Belgische technologiebedrijven Agoria;
 - o De Vereniging van Belgische O&O-intensieve bedrijven Belgian industrial Research and Development (BiR&D);
 - o De Verenigde Verenigingen;
 - o Voka;
 - o UNIZO;
 - o essenscia;
 - o Agrolink Vlaanderen;
 - o DSP Valley;
 - o EnergyVille;
 - o Smart Digital Farming;
 - o De Vlaamse speerpuntclusters: Catalisti, De Blauwe Cluster, Flanders' FOOD, Flux50, SIM en VIL.

Annex 2 – bestaande VEP-protocols (d.d. 19/05/2021)

- EWI-NCP Flanders rond de samenwerking rond Europese programma's (Horizon Europe, Digital Europe);
- EWI – Vlaamse belanghebbenden rond de werking van PC delegates (Horizon Europe, Digital Europe).